

FERAX

Die Ferax Treuhand AG beweist hohe Kompetenz in den Bereichen, Buchführung, Rechts- und Steuerberatung, Unternehmensberatung, Wirtschaftsprüfung und weiteren Dienstleistungen im Bereich Treuhand. Wir verstehen uns als gewandte Übersetzer und persönliche Betreuer in der komplexen Welt der Zahlen und unterstützen in dieser vertrauensvollen Funktion vornehmlich kleine und mittelgrosse Unternehmen aus den unterschiedlichsten Branchen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir Sie als:

Sachbearbeiter Treuhand (m/w)

Ihre Aufgaben

- ▶ Erstellen von Buchhaltungen im KMU-Bereich für juristische Personen und selbstständig Erwerbende
- ▶ Mitarbeit beim Erstellen von Abschlüssen
- ▶ Salärbuchhaltungen
- ▶ Quellensteuerabrechnungen in div. Kantonen
- ▶ Mehrwertsteuerabrechnungen
- ▶ Erstellen von Steuerdeklarationen für natürliche und juristische Personen

Unsere Anforderungen

- ▶ Berufserfahrung
- ▶ Genaue, effiziente und strukturierte Arbeitsweise
- ▶ Selbstständig, initiativ, flexibel und teamfähig

- ▶ Eine begonnene Ausbildung zum Fachausweis Treuhand ist von Vorteil.
- ▶ Gute Englischkenntnisse

Unser Angebot

- ▶ Eine spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit
- ▶ Mitarbeit in einem aufgeschlossenen, dynamischen Team
- ▶ eine vielfältige Branchenstruktur
- ▶ Interessante Anstellungsbedingungen

Lust auf diese Herausforderung? Dann freuen wir uns, Sie kennen zu lernen!

Bei Fragen steht Ihnen Frau Regula Zogg, Tel. +41 44 404 56 04 gerne zur Verfügung.

Ihre Bewerbung inklusive Lebenslauf und Zeugnissen senden Sie bitte an:

bewerbung@ferax.ch.

Ferax Treuhand AG
Letzigraben 89 | Postfach
CH-8040 Zürich
+41 44 404 56 56
www.ferax.ch